



Documents à fournir

Pays : **Arabie Saoudite**

Visa Affaires

- ☐ Le **passport** original valable 6 mois après la date de votre retour. AU MINIMUM DEUX PAGES LIBRES.
 - ☐ Un [formulaire](#) dûment complété et signé.
 - ☐ **Deux photos** format « identité » de face sur fond blanc.
 - ☐ Préciser (mail de réponse à contact@visatravel.fr avec vos documents) :
 - * **Statut marital**
 - * **Date de départ** France --> Arabie Saoudite
 - * **Date de retour** Arabie Saoudite --> France
 - ☐ Une copie de la **lettre d'invitation** préalablement obtenue auprès de la Chambre de Commerce Saoudienne ou du Ministère des affaires étrangères.
 - ☐ Un scan du **Business registration certificat/Certificat commercial** (« KBis ») de la société saoudienne invitante
 - ☐ Une **lettre de mission** ORIGINALE rédigée en français, signée et tamponnée, indiquant la profession du requérant (identique à la lettre d'invitation), la durée du visa sollicité (identique à la lettre d'invitation), mentionnant le nom et le prénom du signataire, mentionnant les nom/prénom/numéro de téléphone d'un contact en Arabie Saoudite (qui pourra le cas échéant être contacté par les autorités Saoudiennes pour vérification) + le Kbis de la société française
 - ☐ Remplir au préalable une **demande d'accord** sur le site suivant : [MOFA](#) (VTI peut se charger de cette demande).
- Attention:** vous devrez indiquer, lors de cette demande, le nom de la société invitante ainsi que votre profession en langue arabe ; si la profession indiquée sur l'ensemble des documents n'est pas assez précise, la demande sera refusée par le Consulat et les frais seront perdus (la profession « Directeur » n'est pas recevable).
- ☐ Le scan de la **carte de séjour** pour les personnes non-européennes.