



Documents à fournir

Pays : **Thaïlande**

eVisa Affaires

- ☐ La copie (scan – format JPEG) de la **page des données du passeport** en couleur et de très bonne qualité
- ☐ Un [formulaire de renseignements](#) complété et signé
- ☐ Une **photo** format 'identité' (format JPEG) de face en couleur sur fond clair et de très bonne qualité (de moins de 6 mois)
- ☐ Un scan de la **lettre d'invitation** signée et tamponnée de l'entreprise en Thaïlande (qualité/netteté important) précisant la nature et les dates de la mission (si vous souhaitez un multiple entrées, merci de le préciser dans cette lettre et d'ajouter l'ensemble des dates des visites prévues)
- ☐ Une **lettre de mission** de votre employeur en France indiquant :
 - le poste du demandeur,
 - la nature et la durée de la mission,
 - le nom de l'entreprise d'accueil en Thaïlande
 - que la société couvre les divers frais du déplacement pour :
 - au minimum **1000€** (Simple Entrée)
 - au minimum **4000€** (Multiple Entrée)

(si pas de lettre de mission, votre relevé de compte couvrant les sommes ci-dessus – montant disponible sur le relevé)

- ☐ Un **billet avion A/R**
- ☐ Scan des **trois derniers bulletins de salaire**
- ☐ Un **justificatif de domicile** (facture EDF, télécom, ...) récent (moins de 2 mois) prouvant votre résidence en France
- ☐ Une copie de la **carte de séjour** pour les personnes non européennes