



## Documents à fournir

Pays : **Thaïlande**

eVisa Affaires

- La copie/scan de la **page des données du passeport** en couleur et de très bonne qualité.
- Un **formulaire** complété et signé.
- Une **photo** format 'identité' de face en couleur/fond clair, de moins de 6 mois et de très bonne qualité (haute définition).
- Un **selfie** (de bonne qualité) de vous tenant votre passeport ouvert à la page de données
- L'original de la lettre d'invitation** de l'entreprise en Thaïlande.

**Attention** : fournir une photocopie de la pièce d'identité de la personne habilitée à signer le document exigé au point 7 (cf. ci-dessus) avec la mention « copie conforme à l'original » ou « สำเนาถูกต้อง » inscrite par la personne habilitée.

- Le registre de commerce** (COMPLET) de l'organisation d'accueil en Thaïlande.
- L'attestation de travail** par l'employeur en France indiquant le poste du demandeur, la nature et la durée de la mission et le nom de l'entreprise d'accueil en Thaïlande.
- Copie de la **pièce d'identité du signataire** de l'attestation de travail (impératif)
- Copie des **pages du passeport** avec les **tampons des pays visités** lors des 12 derniers mois
- Un billet avion A/R**.
- Un **justificatif de domicile** (facture EDF, Télécom, ... récente - moins de 3 mois)
- Une copie de la **carte de séjour** pour les personnes non françaises.