



Documents à fournir

Pays : **Thaïlande**

eVisa Affaires

- La copie/scan de la **page des données du passeport**.
 - Un **formulaire** complété et signé.
 - Une **photo** format 'identité' de face.
 - Un **selfie** de vous tenant votre passeport ouvert à la page de données
 - L'original de la lettre d'invitation** de l'entreprise en Thaïlande.
- Attention** : fournir une photocopie de la pièce d'identité de la personne habilitée à signer le document exigé au point 7 (cf. ci-dessus) avec la mention « copie conforme à l'original » ou « สำเนาถูกต้อง » inscrite par la personne habilitée.
- Le registre de commerce** (COMPLET) de l'organisation d'accueil en Thaïlande.
 - L'attestation de travail** par l'employeur en France indiquant le poste du demandeur, la nature et la durée de la mission et le nom de l'entreprise d'accueil en Thaïlande.
 - Copie de la **pièce d'identité du signataire** de l'attestation de travail
 - Copie des **pages du passeport** avec les **tampons des pays visités** lors des 12 derniers mois
 - Un billet avion A/R**.
 - Un **justificatif de domicile** (facture EDF, Télécom, ... récente - moins de 3 mois)
 - Une copie de la **carte de séjour** pour les personnes non françaises.